

**Albertoni Marina**

Geschlecht Weiblich | Nationalität Italienisch

## BERUFSERFAHRUNG

MÄRZ 2019 – bis heute

**Direktorin der Abteilung 11 Hochbau und Technischer Dienst**Autonome Provinz Bozen – Abteilung Hochbau und technischer Dienst  
Silvius-Magnago-Platz 10, 39100 Bozen

Tätigkeit oder Sektor Bauwesen und Stadtplanung

JANUAR 18 – MÄRZ 2019

**Geschäftsführende Direktorin der Abteilung 11 Hochbau und Technischer Dienst**Autonome Provinz Bozen – Abteilung Hochbau und technischer Dienst  
Silvius-Magnago-Platz 10, 39100 BozenGeschäftsführende Abteilungsdirektorin der Abteilung 11 Hochbau zusätzlich zur Funktion der  
Amtdirektorin für das Amt für Hochbau West

Tätigkeit oder Sektor Bauwesen und Stadtplanung

OKTOBER 17 – JANUAR 18

**Stellvertreterin des Direktors der Abteilung 11**Autonome Provinz Bozen – Abteilung Hochbau und technischer Dienst – Amt für Hochbau West  
Silvius-Magnago-Platz 10, 39100 Bozen

OKTOBER 14 – DEZEMBER 16

Geschäftsführende stellvertretende Abteilungsdirektorin der Abteilung 11 zusätzlich zur Funktion der  
Amtdirektorin für Hochbau West

Tätigkeit oder Sektor Bauwesen und Stadtplanung

FEBRUAR 11 – MÄRZ 19

**Amtdirektorin**Autonome Provinz Bozen – Abteilung Hochbau und technischer Dienst – Amt für Hochbau West  
Silvius-Magnago-Platz 10, 39100 Bozen

Experte für technische Themen

Projektleiter in der Planungs-, Entwurfs-, Bau- und Inbetriebnahmephase von besonders wichtigen  
Bauwerken;Mitglied der Kommission für die Prüfung von Arbeiten im Rahmen der Vereinbarungen zwischen der  
Provinz und dem Verteidigungsministerium (bis Ende 2015)

Tätigkeit oder Sektor Bauwesen und Stadtplanung

NOVEMBER 07 – JANUAR 11

**Stellvertreterin des Amtdirektors für das Amt für Sanitätsbauten**Autonome Provinz Bozen – Abteilung Hochbau und technischer Dienst – Amt für Sanitätsbauten  
Silvius-Magnago-Platz 10, 39100 Bozen

Tätigkeit oder Sektor Bauwesen und Stadtplanung

MAI 96 – FEBRUAR 11

**Technischer Sachverständiger im Amt für Sanitärbau**Autonome Provinz Bozen – Abteilung Hochbau und technischer Dienst – Amt für Sanitätsbauten  
Silvius-Magnago-Platz 10, 39100 Bozen, 39100 BozenProjektleiterin in der Planungs-, Entwurfs-, Realisierungs- und Inbetriebnahmephase von  
Gesundheits- und/oder Sozialeinrichtungen;Koordination und technische Referenz für die Realisierung des Stadtteils Rosenbach in Bozen und  
der Krankenhäuser von Bozen (stationäre Versorgung) und Schlanders (neues Krankenhaus);

Koordinierung bei der Ausarbeitung von Vereinbarungen zwischen verschiedenen Behörden für die Sanierung und den Bau von Gebieten von öffentlichem Interesse;

Beratung von öffentlichen und privaten Einrichtungen bei der Planung, Realisierung oder Renovierung von Gesundheits- und Sozialeinrichtungen, einschließlich Erlebniseinrichtungen;

Berichterstatterin für Gesundheits- und Sozialprojekte in den Fachausschüssen der Provinzen;

**Tätigkeit oder Sektor** Bauwesen und Stadtplanung

2008 – bis heute **Einheitliches Register der Verwaltungsanwärter der Gemeinde Bozen**

Absolvierung der Prüfung zur Eintragung in das einheitliche Register der Verwaltungsanwärter der Gemeinde Bozen im Jahr 2008 und Eintragung in das entsprechende Register

**Tätigkeit oder Sektor** Bauwesen und Stadtplanung

95 – bis heute **CTU**

Eintragung als CTU beim Gericht von Bozen

**Tätigkeit oder Sektor** Bauwesen und Stadtplanung

**Technischer Experte der Provinz in der Baukommission**

Ordentliches Mitglied in der Gemeinde Salurn und stellvertretendes Mitglied in der Gemeinde Pfatten

**Tätigkeit oder Sektor** Bauwesen und Stadtplanung

APRIL 90 – MAI 96 **Architektin mit eigenem Büro**

Privatkunden

Planung und Überwachung von Arbeiten für Wohnhäuser und Industriegebäude in Italien;

Gestaltung und Renovierung von ländlichen Gebäuden in Argentinien;

Umstrukturierung von Gebäuden, die unter dem Schutz der schönen Künste stehen;

Technischer und finanzieller Berater für die Bewertung von Immobiliengeschäften

**Tätigkeit oder Sektor** Bauwesen

JUNI 90 – NOVEMBER 94 **Architektin**

Gemeinde Bozen - Abteilung für Raumplanung und - Entwicklung

Gummergeasse, 39100 Bozen

Mitarbeit bei der Ausarbeitung der allgemeinen Variante des Stadtplans von Bozen Eintragung von Gebäuden und Kompendien von historischem und künstlerischem Interesse in Bozen.

**Tätigkeit oder Sektor** Bauwesen

OKTOBER 88 – MÄRZ 90 **Architektin**

Polytechnikum Mailand/ Sorbonne Paris

Spezielle Forschung in Burkina Faso und Argentinien für die Raumplanung in Entwicklungsländern,

Kennzeichnung von Entwicklungsindikatoren

**Tätigkeit oder Sektor** Bauwesen, Forschung

**Architektin**

Amt für Gesundheit und Ökologie der Stadt Bozen

Vicolo Gummer, 39100 Bozen

Koordination des Amtes für Ökologie der Gemeinde Bozen;

Kartierung der bestehenden Risikosituationen innerhalb des Gemeindegebiets;

Koordinierung der Überwachung und der stichprobenartigen Überprüfung von Risikosituationen

Tätigkeit oder Sektor Bauwesen

JUNI 86 - DEZEMBER 87

**Architektin**

Privatkunden

Regelmäßige Anpassung der gewerblichen und industriellen Tätigkeiten, die der Kontrolle der Feuerwehr unterliegen.

Tätigkeit oder Sektor Bauwesen

**BILDUNG UND AUSBILDUNG**

---

96 – bis heute

Von der öffentlichen Verwaltung vorgeschlagene Fortbildung für Führungskräfte (z. B. Forum Café für Führungskräfte) und vom Architektenorden vorgeschlagene spezifische Fortbildung zur Aufrechterhaltung der Mitgliedschaft (Fortbildungspunkte). Fortbildung zur Aufrechterhaltung der Qualifikation des technischen Experten für Stadtplanung der Autonomen Provinz Bozen  
Spezielle Schulungen für PPP, PNRR, BIM usw.

NOVEMBER 16 – FEBRUAR 17

Universität Bocconi an der SUA Bozen

15 Tage Managementschulung zur Einführung und Verwaltung von Projektfinanzierungen im Hinblick auf den neuen Vergabekodex

SEPTEMBER 16

Ceida, Rom

Der neue Vergaberechtskodex im Lichte der ersten Anwendungserfahrungen

NOV. 15 – 17 FEBRUAR 16

Universität Bocconi an der SUA Bozen

10 Tage Managementschulung für die Einleitung und Verwaltung von Projektfinanzierungsmaßnahmen

16

Managementschulung für die Initiierung und Verwaltung von Projektfinanzierungen

DEZEMBER 15

Universität Bocconi an der SUA Bozen

DEZEMBER 14

Öffentliche Bauaufträge und Vorbehalte - Florenz

SEPTEMBER – DEZEMBER 13

Stiftung CUOA, Altavilla Vicentina

Weiterbildung "Project Financing"

MÄRZ 13

Autonome Provinz Bozen – Abteilung Personal – Amt für Weiterbildung

Weiterbildung PPP- Public-Private-Partnership

OKTOBER 12

Bocconi Mailand

5 Tage Auffrischungsschulung in PPP und Projektfinanzierung

- APRIL 10 – bis heute **Technischer Experte für Stadtplanung**  
 Autonome Provinz Bozen – Abteilung Raumordnung  
 Mitgliedschaft im Register und Weiterbildung für die Aufrechterhaltung der Mitgliedschaft  
**Tätigkeit oder Sektor** Bauwesen
- JUNI 09 CEIDA, Rom  
 Update "Partnerschaft und Projektfinanzierung im öffentlichen Bauwesen"
- DEZEMBER 06 Autonome Provinz Bozen – Amt für Luft und Lärm  
 Update KLIMAHAUS Grundkurs
- OKTOBER 88 – MÄRZ 90 **Spezialisierung auf Raumplanung**  
 Polytechnikum Mailand / Sorbonne Paris  
 Spezialisierung auf Raumplanung in Entwicklungsländern  
 Identifizierung von Entwicklungsindikatoren;  
 Spezielle Feldforschung in Burkina Faso und Argentinien.
- 87 Universität La Sapienza Rom  
 1500 Stunden Ausbildung über das Thema GAME SIMULATION
- JUNI 87 – bis heute **Einschreibung in das Berufsregister**
- NOVEMBER 86 **STAATSPRÜFUNG**
- OKTOBER 79 – MÄRZ 86 **Architekturdiplom**  
 Universitätsinstitut für Architektur in Venedig, Note 110/110  
 Studium der Architektur - Fachbereich Bauwesen
- OKTOBER 74 – JULI 79 **Wissenschaftliche Matura**

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

Muttersprache italienisch

Andere Sprachen

	VERSTÄNDNIS		GESPROCHEN		SCHRIFTLICH
	Hören	Lesen	Interaktion	Mündlich	
Deutsch	C1	C1	C1	C1	B1
Spanisch	C1	C1	C1	C1	B1

Stufe: A1 e A2: Anfänger - B1 e B2: Selbständige Benutzer- C1 e C2: Fortgeschrittener Benutzer  
Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen für Sprachen

Kommunikationsfähigkeit

- Ich habe mir Kommunikationsfähigkeiten angeeignet, indem ich meine Arbeit als Architektin in verschiedenen geografischen und sozioökonomischen Gegebenheiten ausgeführt habe. Ich habe Kommunikationsfähigkeiten entwickelt, die darauf beruhen, die Bedürfnisse und Werte meiner Gesprächspartner zu verstehen, egal ob es sich um Mitarbeiter, Kollegen oder Geschäftsleute handelt, selbst wenn sie einen anderen kulturellen Hintergrund als wir haben, um vorher festgelegte Ziele zu erreichen und zu teilen.
- Ich glaube, dass ich im Laufe der Jahre die Fähigkeit entwickelt habe, zuzuhören und überzeugend zu sein und Gesprächspartnern und Mitarbeitern die Möglichkeit zu geben, ihre Meinung zu äußern, wobei ich offen für individuelle Bedürfnisse und Konfrontationen bin, um mit den verfügbaren Ressourcen das beste Ergebnis zu erzielen

Organisations- und Managementfähigkeiten

- Fähigkeit zur Teamarbeit.
- Führung
- Ich glaube, dass ich in meiner Funktion als Führungskraft so agiere, dass ich meinen Mitarbeitern Raum für selbständiges Arbeiten lasse, aber auf meine Unterstützung vertraue.
- Probleme werden offen angesprochen und ich halte es für wichtig, den Fortschritt der Aktivitäten zu überwachen
- Fähigkeit, Prioritäten und Zeit zu verwalten
- Ich bin offen für neue Arbeitsherausforderungen, ich verfolge Pilotprojekte mit der Voranwendung gesetzlicher und innovativer Modelle (z. B. PPP und Beschaffung unter Verwendung von BIM)

Berufliche Fähigkeiten

- Ausgezeichnete Organisations- und Managementfähigkeiten, Planung und Organisation von Zeit und Methoden.
- Projektmanagement: Neigung, Ziele mit festgelegten Fristen zu verfolgen
- Gewöhnt, mit angespannten Situationen umzugehen
- Fähigkeit, sich auf Probleme zu konzentrieren und den Lösungsprozess zu rationalisieren
- Fähigkeit zu synthetisieren und Flexibilität
- Konstruktive Haltung

Digitale Kompetenz

SELBSTEINSCHÄTZUNG				
Informationsverarbeitung	Kommunikation	Inhalts-erstellung	Sicherheit	Fehler-behebung
Selbstständiger Benutzer	Selbstständiger Benutzer	Selbstständiger Benutzer	Selbstständiger Benutzer	Selbstständiger Benutzer

Stufen: Anfänger – Mittelmäßiger Benutzer - Fortgeschrittener Benutzer  
Digitale Kompetenzen - Selbsteinschätzungsformular

- Gute Kenntnisse der Office-Programme: Microsoft Word und Excel)
- Grundkenntnisse in grafischen Anwendungen: Powerpoint
- Verwendung von Outlook

Andere Fähigkeiten

Führerschein B