

ANWEISUNGEN

1	Schalten Sie bitte Ihr Handy aus und legen Sie es auf den Tisch.
2	<p><u>Sie werden von der Prüfung AUSGESCHLOSSEN, wenn</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sie abschreiben, miteinander reden oder mit anderen Kandidaten in irgendeiner Weise Kontakt aufnehmen. <i>Es darf ausschließlich mit den Mitgliedern der Prüfungskommission gesprochen werden.</i> ➤ Sie den Prüfungsraum während der Prüfung alleine verlassen. <i>Das Austreten während der Prüfung ist nur in dringenden Fällen und in Begleitung eines Kommissionsmitgliedes erlaubt.</i> ➤ Sie Papier, Notizen, Bücher oder Publikationen jeglicher Art in die Prüfungsräume mitnehmen und diese während der Prüfung konsultieren. <i>Es dürfen ausschließlich jene Blätter verwendet werden, welche die Prüfungskommission zur Verfügung stellt.</i> ➤ Sie das Handy während der Prüfung benutzen
3	SCHREIBEN SIE NUR MIT SCHWARZER ODER BLAUER TINTE (Kugelschreiber oder Füllfeder).
4	<p><u>Ihre Arbeit wird ANNULLIERT, wenn</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ andersfarbige Tinte oder Bleistift verwendet werden; ➤ ein Hinweis auf die eigene Identität auf einem Blatt angebracht wird (z.B. der eigene Name, Erkennungszeichen, Unterschrift usw.); ➤ Textstellen auf den Arbeitsblättern unterstrichen werden; ➤ das Protokollblatt auseinandergerissen ist; ➤ Tintenlöschstifte (Tipp-Ex), Korrekturflüssigkeiten oder Ähnliches verwendet werden; ➤ für das freie Schreiben nicht die vorgeschriebene Sprache verwendet wird; ➤ ein Blatt (Arbeitsblatt oder Protokollblatt) nicht abgegeben wird ➤ nur für die Zweisprachigkeitsprüfung: beide Arbeiten in deutscher und italienischer Sprache auf dasselbe Protokollblatt geschrieben werden
5	Es wird nur die Reinschrift verbessert . Was in Klammern steht, wird nicht berücksichtigt.
6	Bitte schreiben Sie leserlich. Sollten Sie Ihre Arbeit in Blockschrift schreiben, so müssen Groß- und Kleinbuchstaben deutlich zu unterscheiden sein .
7	Stellen Sie allfällige Fragen bezüglich der Prüfung laut und deutlich.
8	<p>Am Ende der schriftlichen Arbeit</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ geben Sie bitte alle erhaltenen Blätter in den großen Umschlag; ➤ füllen Sie das kleine Blatt mit den Daten zu Ihrer Person aus; ➤ unterschreiben Sie es bei Abgabe des großen Umschlages vor der Kommission; ➤ unterschreiben Sie vor der Kommission auch die Anwesenheitsliste.
9	Die mündlichen Prüfungen beginnen zu dem Zeitpunkt, der an der Tafel neben der Tür angeschlagen ist.
10	Das Ergebnis der Prüfung wird innerhalb von max. drei Arbeitstagen bekanntgegeben.

ISTRUZIONI

1	Si prega di spegnere il telefonino e di riporlo sul tavolo
2	<p><u>Viene ESCLUSO dall'esame chi</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ copia, comunica o si mette in contatto in qualsiasi modo con gli altri candidati. È consentito comunicare esclusivamente con i membri della commissione esaminatrice.➤ abbandona l'aula durante l'esame. In caso di assoluta necessità è consentito uscire dall'aula durante l'esame solamente se accompagnati da un membro della commissione esaminatrice.➤ porta carta, appunti, libri o pubblicazioni di qualunque genere nell'aula in cui si svolge l'esame e li consulta durante l'esame. Si possono utilizzare soltanto i fogli messi a disposizione dalla commissione esaminatrice.➤ Usa il cellulare durante l'esame
3	SCRIVA ESCLUSIVAMENTE CON INCHIOSTRO NERO O BLU (penna biro o stilografica).
4	<p><u>Il Suo elaborato viene ANNULLATO, se</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ vengono usati un inchiostro di altro colore o la matita.➤ su uno dei fogli compaiono segni che possano ricondurre alla Sua identità (p. es. il Suo nome, la Sua firma o altri segni di riconoscimento);➤ sui fogli delle prove d'esame risultano sottolineate parti di testo;➤ il foglio protocollo risulta strappato;➤ vengono utilizzati cancellina (Tipp-Ex), pellicole e fluidi per correzioni o simili;➤ la produzione scritta non viene svolta nella lingua richiesta;➤ non viene consegnato uno dei fogli (foglio di lavoro o foglio protocollo);➤ solo per l'esame di bilinguismo: se entrambi gli elaborati in lingua tedesca e italiana vengono scritti sullo stesso foglio protocollo.
5	Verrà corretta solo la bella copia. Quanto scritto fra parentesi non verrà preso in considerazione.
6	Scriva in modo leggibile. Qualora intenda svolgere i compiti in stampatello, dovrà distinguere in modo chiaro le lettere maiuscole da quelle minuscole.
7	Ponga le domande inerenti all'esame in modo chiaro e ad alta voce.
8	Al termine della prova scritta: <ul style="list-style-type: none">➤ inserire tutti i fogli ricevuti nella busta grande;➤ compilare la scheda con i dati anagrafici e➤ firmarla davanti alla commissione alla consegna della busta grande;➤ apporre davanti alla commissione la propria firma sulla lista presenze.
9	Gli esami orali si svolgeranno secondo gli orari indicati accanto al nome di ciascun candidato come indicato sulla tabella che si trova accanto alla porta.
10	L'esito dell'esame viene comunicato al più tardi entro tre giorni lavorativi.